

АНО ДПО «АЦ «Экономика
и передовые технологии»

Порядок предоставления платных образовательных услуг в АНО ДПО «АЦ
«Экономика и передовые технологии»
СМК ПП 1-05/3.1-15

УТВЕРЖДЕНО

Директор
АНО ДПО «АЦ «Экономика и
передовые технологии»



Л.В. Горлач
2015 г.

ПОРЯДОК

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
В АНО ДПО «АЦ «ЭКОНОМИКА И ПЕРЕДОВЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ»**

СМК ПП 1-05/3.1-15

АНО ДПО «АЦ «Экономика и передовые технологии»	Порядок предоставления платных образовательных услуг в АНО ДПО «АЦ «Экономика и передовые технологии» СМК ПП 1-05/3.1-15
--	---

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер пункта	Документ, на основании которого вносится изменение	Суть изменений	Дата внесения изменения	Подпись ответственного лица

ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗЕМПЛЯРОВ

Номер экземпляра	Статус экземпляра	Местоположение экземпляра	Ответственное лицо за ведение экземпляра
1	Эталонный	Кабинет Директора АНО ДПО «АЦ «Экономика и передовые технологии»	Директор
2	Рабочий (контрольный)	Кабинет педагогического персонала АНО ДПО «АЦ «Экономика и передовые технологии»	Специалист по документообороту и методическому обеспечению

Порядок предоставления платных образовательных услуг СМК ПП 1-05/3.1-15 утверждено на заседании Учебно-методического совета АНО ДПО «АЦ «Экономика и передовые технологии» (протокол № 1 от 10.06.2015 г.)

АНО ДПО «АЦ «Экономика и передовые технологии»	Порядок предоставления платных образовательных услуг в АНО ДПО «АЦ «Экономика и передовые технологии» СМК ПП 1-05/3.1-15
--	---

СОДЕРЖАНИЕ

Лист регистрации изменений	2
Перечень экземпляров	2
1. Общие положения	4
2. Участники договорных отношений	4
3. Условия предоставления платных образовательных услуг	4
4. Порядок организации предоставления оказания платных образовательных услуг	5
5. Порядок заключения договоров	5
6. Исполнение сторонами своих обязательств	6
7. Порядок ценообразования на платные образовательные услуги	7
8. Ответственность Исполнителя и Заказчика	7
9. Заключительные положения	8
Лист ознакомления с положением	9

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления платных образовательных услуг (далее - Порядок) Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Авиационный центр «Экономика и передовые технологии» (далее - Центр) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей», иными нормативными правовыми актами и Уставом Учебного центра.

1.2. Настоящий Порядок вводится в целях упорядочения деятельности Центра при оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования.

1.3. Платные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.4. Возможность оказания платных образовательных услуг Центром предусматривается Уставом Центра.

1.5. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, являются одним из источников формирования финансовых средств Центра, полученных из внебюджетных источников.

1.6. Оказание платных образовательных услуг не является предпринимательской деятельностью. Получаемый доход от такой деятельности полностью идет на возмещение затрат на обеспечение и развитие образовательного процесса.

2. Участники договорных отношений

2.1. Платные образовательные услуги оказываются Центром на основании заключаемого договора на оказание платных образовательных услуг с заказчиком (далее по тексту - договор).

2.2. Заказчиками платных образовательных услуг могут являться работодатели, направляющие своих работников на обучение как за счет средств соответствующего бюджета, так и за счет средств работодателя (в этом случае потребителями платных образовательных услуг являются работники, направленные на обучение), а также физические лица, желающие обучаться для себя и за собственные денежные средства (в этом случае заказчик совпадает с потребителем в одном лице).

2.3. Потребителями платных образовательных услуг, оказываемых Центром, могут являться:

- государственные гражданские служащие Московской области, желающие пройти обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым Центром, выходящим за рамки программ, финансируемых из бюджета, для личных нужд, по собственному желанию и за счет собственных средств;
- специалисты организаций, направленные на обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым Центром, за счет средств работодателя. Периодичность прохождения профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистами определяется работодателем;
- специалисты организаций и иные граждане, желающие обучаться по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым Центром, для личных нужд, по собственному желанию и за счет собственных средств.

2.4. Потребители, зачисленные на обучение в установленном порядке приказом директора, приобретают статус слушателя Центра.

3. Условия предоставления платных образовательных услуг

3.1. Платные образовательные услуги предоставляются Центром при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, соответствующей материально-технической базы, при

условии соблюдения законодательства Российской Федерации, положений Устава Центра.

3.2. Разработка программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, по которым ведется обучение в Центре, осуществляется с соблюдением требований государственных образовательных стандартов к уровню подготовки специалистов по соответствующему направлению (специальности), с учетом потребностей заказчика.

3.3. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

3.4. Платная образовательная услуга осуществляется в таком количестве учебных часов, которое должно соответствовать особенностям программы, по которой ведется обучение, с учетом пожеланий заказчика.

3.5. Формирование учебных групп производится в соответствии с Положением о порядке формирования (комплектования) учебных групп, утверждаемых директором Центра. Центр вправе укомплектовывать учебные группы слушателями, обучающихся за счет средств соответствующих бюджетов, и обучающихся за счет собственных средств или средств работодателя.

3.6. Платные образовательные услуги могут осуществляться штатными сотрудниками Центра, а также привлеченными специалистами или организациями, при условии соблюдения требований законодательства к педагогическим работникам.

3.7. Привлечение сторонних организаций для оказания дополнительных образовательных услуг допускается при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности.

4. Порядок организации предоставления оказания платных образовательных услуг

4.1. В целях формирования предложения об оказании платных образовательных услуг разрабатываются и утверждаются образовательные программы, по которым ведется обучение; направляются запросы и/или рекламные предложения в различные организации; формируются списки заинтересованных потребителей образовательных услуг, оказываемых Центром.

4.2. Заказчикам платных образовательных услуг для ознакомления предоставляется достоверная информация о Центре и об оказываемых образовательных услугах в соответствии с требованиями законодательства.

4.3. Способы доведения информации до заказчика: объявления, буклеты, проспекты, информация на стендах, на сайте Центра в сети Интернет и другие способы.

4.4. По каждому виду платной образовательной услуги составляется смета расходов для определения ее стоимости на 1 человека исходя из количества учебных часов, а также производится расчет размера платы за нее.

4.5. На основе сметы подготавливается прейскурант на платные образовательные услуги, утвержденный в установленном порядке, с указанием стоимости одной образовательной услуги на человека (целиком по программе обучения, курс и т.п.) и представляется заказчику перед подписанием договора.

5. Порядок заключения договоров

5.1. При оказании платных образовательных услуг применяется типовая форма договора на оказание платных образовательных услуг, разработанная Центром с учетом требований законодательства.

5.2. В соответствии с требованиями законодательства договор содержит:

- полное наименование исполнителя - юридического лица, полное наименование заказчика – юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика – физического лица;
- место нахождения исполнителя;

- фамилия, имя отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя и (или) заказчика;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (название лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения программы (продолжительность обучения);
- вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров и прочие условия;
- Другие сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

5.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности.

5.4. Сведения указанные в договоре должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте.

5.4. При внесении дополнений и изменений в договор, в том числе и по стоимости обучения, стороны подписывают дополнительное соглашение, которое является неотъемлемой частью договора.

5.5. Договор хранится в Центре не менее 5 лет с момента прекращения действия договора.

6. Исполнение сторонами своих обязательств

6.1. В целях надлежащего исполнения принятых на себя обязательств Центром:

- а) оформляются в соответствии с законодательством договоры с лицами, привлекаемыми для осуществления преподавательской работы, с лицами, участвующими в подготовке и проведению учебных мероприятий;
- б) организуется работа подразделений Центра, задействованных в реализации образовательной услуги;
- в) осуществляются иные действия, необходимые для обеспечения надлежащего качества платной образовательной услуги.

Директор регламентирует организацию конкретных мероприятий по оказанию платных образовательных услуг, назначает лиц, ответственных за обеспечение учебных мероприятий, утверждает расписание занятий.

6.2. Работники Центра, ответственные за регистрацию лиц, прибывших на обучение:

- а) принимают необходимые документы согласно перечню, установленному Положением о порядке формирования (комплектования) учебных групп;
- б) регистрируют этих лиц в установленном порядке;
- в) оформляют их приказом о зачислении слушателями в учебные группы;
- г) организуют их размещение в случаях, предусмотренных договором;
- д) доводят до сведения расписание занятий;
- е) обеспечивают их информацией о других платных услугах Центра.

6.3. Слушателям, успешно завершившим обучение по программам дополнительного профессионального образования, выдаются документы установленного образца.

6.4. В случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с Уставом Центра, слушателям выдается сертификат Центра о прохождении обучения.

6.5. Обязательства Центра по оказанию платных образовательных услуг считаются исполненными после проведения обучения в соответствии с условиями договора на оказание платных образовательных услуг.

6.6. После окончания обучения сторонами договора подписывается акт сдачи-приемки услуг.

6.7. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.8. Центр вправе удержать документ о дополнительном профессиональном образовании слушателя до исполнения заказчиком своих обязательств по оплате услуг в полном объеме в соответствии с заключенным договором.

6.9. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Центр и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.10. Каждая из сторон договора освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

6.11. Центр несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время оказания платных образовательных услуг в образовательном учреждении; за нарушение прав и свобод обучающихся; за несоблюдение законодательства о труде и норм по охране труда; за несоблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного законодательства при заключении договоров и оказании платных образовательных услуг; за иные неправомерные действия, ответственность за которые предусмотрена законодательством.

6.12. В случае нарушения установленных требований при оказании платных услуг должностные лица, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

7. Порядок ценообразования на платные образовательные услуги

7.1. Размер платы за оказание образовательных услуг устанавливается Центром самостоятельно в соответствии с нормами законодательства.

7.2. Цены на платные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы образовательного учреждения.

7.3. Формирование цены на платные образовательные услуги основано на принципе полного возмещения затрат образовательного учреждения на оказание платных образовательных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

7.4. Расчет и установленные расценки на платные образовательные услуги фиксируются в плановой смете доходов и расходов, утверждаемой ежегодно директором Центра.

7.5. Основанием для пересмотра действующих цен на платные образовательные услуги является наличие одного из следующих условий:

- изменение затрат на производство услуг, вызванное внешними факторами (рост цен на материальные ресурсы, энергоносители и т.д.);
- изменение действующего законодательства, нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы налогообложения, ценообразования и иные форс-мажорные обстоятельства.

7.6. Расчет цены платной образовательной услуги на одного обучающегося исчисляется из набранного количества обучающихся по данному виду платных образовательных услуг, рассчитанного в соответствии с нормативами наполняемости групп.

7.7. Стоимость платных образовательных услуг должна быть согласована до момента заключения договора с заказчиком на оказание платных образовательных услуг.

8. Ответственность Исполнителя и Заказчика

8.1. За невыполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором.

8.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

8.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- б) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

9. Заключительные положения

9.1. Контроль образовательной деятельностью Центра осуществляется уполномоченными государственными органами, на которые в соответствии с законодательством и Уставом Центра возложены контролирующие функции.